



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

07.04.2025 № 26-Н

г. Петропавловск-Камчатский

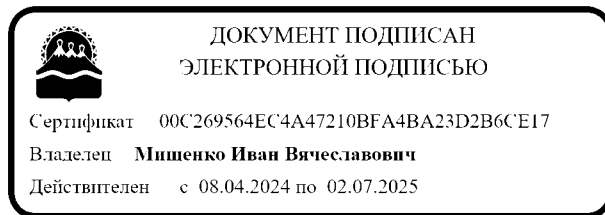
**Об утверждении Административного регламента
Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского
края по предоставлению государственной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

Министр



И.В. Мищенко

**Административный регламент
Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края
по предоставлению государственной услуги «Предварительное
согласование предоставления земельного участка»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам, физическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

11. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в безвозмездное пользование результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

12. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в аренду результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

13. При обращении заявителя за Предварительным согласованием предоставления земельного участка в собственность бесплатно результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

14. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в собственность за плату без проведения торгов результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

15. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги результатом предоставления Услуги является решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о внесении изменений в ранее выпущенное распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

16. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, путем направления на адрес электронной почты заявителя, в Органе власти, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

17. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 20 календарных дней³ с даты регистрации заявления Предварительное согласование предоставления земельного участка (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

18. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

³ В 2024 году процедура, предусмотренная п. 7 ст. 39.15, осуществляется в срок не более 14 календарных дней (Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 N 629). В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 ЗК РФ, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.15 ЗК РФ. При этом заявителю указываются причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

21. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

25. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

26. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

27. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

28. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

30. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия⁴.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

31. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, обратился лично;

⁴ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 2: юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности;

Вариант 3: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 4: физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности.

32. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в безвозмездное пользование Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 6: юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности;

Вариант 7: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 8: физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности.

33. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в аренду Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 10: юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности;

Вариант 11: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 12: физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности.

34. При обращении заявителя за Предварительным согласованием предоставления земельного участка в собственность бесплатно Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 14: юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности;

Вариант 15: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 16: физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности.

35. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка в собственность за плату без проведения торгов Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 18: юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности;

Вариант 19: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 20: физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности.

36. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 21: юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 22: юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности;

Вариант 23: физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 24: физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности.

37. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

38. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Органе власти.

39. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

40. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

41. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

42. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

43. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

44. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

45. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

46. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче

заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа).

47. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

48. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

49. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

50. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

51. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

52. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

53. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

54. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

55. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

56. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

57. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

58. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

59. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный

документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

60. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

61. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

62. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

63. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);
- б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный

участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

65. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

66. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

67. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

68. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

69. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

70. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

71. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

72. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

73. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

74. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

75. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

76. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

77. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

78. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

79. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

80. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

81. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

82. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

83. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя.

84. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

85. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

86. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

87. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

88. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

89. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

90. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

91. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

92. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

93. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

94. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

95. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

96. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством

почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

97. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

98. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными

или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

99. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

100. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

101. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

102. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

103. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

104. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

105. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

106. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

107. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

108. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

109. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

110. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

111. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

112. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

113. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Орган власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

114. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа;

посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа).

115. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

116. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

117. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

118. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

119. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

120. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

121. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

122. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

123. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

124. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

125. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

126. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

127. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

128. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

129. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

130. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Орган власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

131. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа;

посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

132. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

133. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

134. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

135. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

136. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

137. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

138. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

139. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

140. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

141. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

142. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

143. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

144. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

145. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

146. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

147. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Орган власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

148. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации

федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

149. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

150. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

151. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя.

152. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

153. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

154. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

155. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

156. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

157. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

158. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

159. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

160. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

161. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

162. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

163. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

164. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Орган власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

165. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

166. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

167. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

168. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

169. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

170. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

171. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

172. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

173. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

174. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

175. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

176. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

177. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

178. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

179. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

180. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

181. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

182. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа).

183. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации;

посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

184. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

185. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

186. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

187. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

188. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

189. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка,

предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

190. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

191. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

192. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

193. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

194. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

195. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

196. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

197. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

198. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

199. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

200. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

201. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

202. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

203. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

204. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

205. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

206. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

207. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

208. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

209. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

210. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

211. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

212. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

213. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

214. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

215. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

216. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления

посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

217. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

218. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

219. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя.

220. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

221. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

222. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

223. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

224. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

225. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

226. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

227. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

228. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

229. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

230. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

231. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

232. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

233. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления

посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

234. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

235. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

236. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя;
- б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

237. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

238. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

239. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

240. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

241. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

242. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

243. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

244. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

245. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

246. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

в) Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

247. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

248. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

249. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

250. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа).

251. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

252. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

253. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

254. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

255. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

256. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

257. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

258. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

259. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

260. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

261. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

262. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

263. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

264. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

265. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

266. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

267. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в

Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

268. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

269. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

270. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

271. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

272. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

273. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

274. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

275. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

276. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

277. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

278. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

279. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

280. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный

документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

281. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

282. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

283. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

284. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);
- б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный

участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

285. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

286. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

287. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя.

288. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

289. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

290. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра

недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

291. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

292. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

293. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

294. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

295. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

296. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

297. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

298. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

299. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

300. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

301. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

302. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

303. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

304. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

305. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

306. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

307. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

308. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

309. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

310. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

311. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

312. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

313. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

314. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

315. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

316. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

317. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством

почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

318. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа).

319. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

320. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

321. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

322. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

323. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

324. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

325. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

326. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

327. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя –

решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

328. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

329. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

330. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

331. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

332. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

333. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

334. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

335. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

336. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: подписан руководителем организации;

посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: подписан руководителем организации; посредством электронной почты: подписан руководителем организации).

337. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

338. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

339. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

340. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

341. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

342. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка,

предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

343. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

344. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

345. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

346. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

347. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

348. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

349. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

350. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

351. Предоставление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

352. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим

образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

353. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

354. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

355. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя.

356. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

357. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

358. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

359. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

360. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

361. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

362. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

363. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

364. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

365. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- б) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

366. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

367. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

368. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, посредством Единого портала.

369. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа; посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);
- б) документы, необходимые для образования земельного участка, – схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия документа;

посредством Единого портала: скан образ; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: оригинал или копия документа);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

г) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: скан-копия бумажного документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

370. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

371. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

372. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) не полностью указаны фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

373. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

374. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

375. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

376. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – имеются основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

377. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 13 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

378. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, путем направления на адрес электронной почты заявителя – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

379. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

380. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

381. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

382. Результатом предоставления варианта Услуги является решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о внесении изменений в ранее выпущенное распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

383. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

384. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

385. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

386. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим

образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

387. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

388. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

389. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

390. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

391. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

392. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

393. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 18 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

394. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, в Органе власти, путем направления на адрес электронной почты заявителя.

395. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

396. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

397. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

398. Результатом предоставления варианта Услуги является решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о внесении изменений в ранее выпущенное распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

399. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

400. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

401. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

402. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: копия документа);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

403. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал или копия документа; посредством электронной почты: копия документа).

404. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

405. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

406. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

407. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

408. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

409. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 18 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

410. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, в Органе власти, путем направления на адрес электронной почты заявителя.

411. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

412. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

413. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

414. Результатом предоставления варианта Услуги является решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о внесении изменений в ранее выпущенное распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в части

исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

415. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

416. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

417. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

418. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал документа; посредством электронной почты: копия документа).

419. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

420. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

421. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

422. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

423. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

424. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

425. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 18 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

426. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, в Органе власти, путем направления на адрес электронной почты заявителя.

427. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

428. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

429. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

430. Результатом предоставления варианта Услуги является решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является распоряжение о внесении изменений в ранее выпущенное распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в части

исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

431. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

432. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

433. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

434. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: оригинал документа; посредством электронной почты: копия документа);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

435. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными

или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

436. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

437. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

438. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

439. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

440. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

441. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 18 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

442. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, в Органе власти, путем направления на адрес электронной почты заявителя.

443. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

444. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

445. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами Органа власти, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением Услуги.

446. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

447. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании конкретного обращения заявителя по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

448. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

449. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

450. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

451. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, в устной форме при личном приеме заявителя, в устной форме по телефону, в письменной форме на основании письменного обращения (почтой, электронной почтой, факсимильной связью), на Едином портале, на Региональном портале.

452. Жалобы в форме электронных документов направляются федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются в Орган власти при личном обращении, почтовым отправлением.

Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
имущественных и
земельных отношений
Камчатского края
от 07.04.2025 № 26-Н

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование»</i>	
1.	Юридическое лицо, обратился лично
2.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
3.	Физическое лицо, обратился лично
4.	Физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка в безвозмездное пользование»</i>	
5.	Юридическое лицо, обратился лично
6.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
7.	Физическое лицо, обратился лично
8.	Физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду»</i>	
9.	Юридическое лицо, обратился лично
10.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
11.	Физическое лицо, обратился лично
12.	Физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность бесплатно»</i>	

13.	Юридическое лицо, обратился лично
14.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
15.	Физическое лицо, обратился лично
16.	Физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность за плату без проведения торгов»</i>	
17.	Юридическое лицо, обратился лично
18.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
19.	Физическое лицо, обратился лично
20.	Физическое лицо, уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»</i>	
21.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
22.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности
23.	Физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
24.	Физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
2.	заявитель обращается лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в безвозмездное пользование»</i>		
3.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
4.	заявитель обращается лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду»</i>		
5.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
6.	заявитель обращается лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель по доверенности

<i>Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность бесплатно»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
8.	заявитель обращается лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность за плату без проведения торгов»</i>		
9.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
10.	заявитель обращается лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель по доверенности
<i>Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»</i>		
11.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
12.	Представитель	1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности

Приложение № 2
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
имущественных и
земельных отношений
Камчатского края
от 07.04.2025 № 26-Н

ФОРМА к варианту 1

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:
перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления

:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __.____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:
перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __.____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:
перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __.____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __.____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __.____.____ г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __.____.____ г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:
перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя: _____

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:
перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __.____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____. ____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____. ____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __. _____. ____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

кем выдан:

код подразделения:

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __.____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка
Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление

земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица:

сокращенное наименование юридического лица (при наличии):

ИНН юридического лица:

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

контактный телефон:

адрес (в соответствии с учредительными документами):

адрес электронной почты (при наличии):

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.;

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

К заявлению прилагаются:

перечень документов, представленных в целях предоставления Услуги:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка
Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка:

адрес или описание местоположения:

реквизиты проекта межевания территории:

сведения о наличии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории:

условный номер:

категория земель:

площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации: _____

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:

цель использования земельного участка:

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой:

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

подпись представителя заявителя:

печать (при наличии):

должность:

сведения из ЕГРН на земельный участок:

кадастровый номер земельного участка: да, нет.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Паспортные данные:

серия и номер документа:

дата выдачи документа: __._____.____ Г.;

кем выдан:

код подразделения:

Сведения о представителе заявителя по доверенности:

фамилия (при наличии):

имя (при наличии):

отчество (при наличии):

дата рождения: __._____.____ Г.

документ, удостоверяющий личность (наименование):

серия и номер документа:

кем и когда выдан:

реквизиты документа, подтверждающего представительство (наименование документа):

дата совершения:

адрес удостоверения:

наименование выдавшего органа:

код подразделения (при наличии):

дата выдачи: __._____.____ Г.;

срок действия (в случае ограничения срока действия документа): __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ Г.

сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить:

корректные сведения:

Ф.И.О., должность, подпись заявителя (уполномоченного представителя):

дата подписания заявителем: __._____.____ Г.

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ Г.
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить:

корректные сведения:

Ф.И.О., должность, подпись заявителя (уполномоченного представителя):

дата подписания заявителем: __._____.____ Г.

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка
Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления
государственной услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ Г.
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить:

корректные сведения:

дата подписания заявителем: __._____.____ Г.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

дата: __._____.____ Г.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление Предварительное согласование предоставления земельного участка
Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления
государственной услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ Г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить:

корректные сведения:

дата подписания заявителем: __._____.____ Г.

ФИО:

фамилия:

имя:

отчество (при наличии):

Подпись и дата подачи заявления:

подпись заявителя:

дата подписания: __._____.____ Г.;

инициалы, фамилия заявителя:

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____

дата: __._____.____ Г.